

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МАОУ «Деминская СОШ»
Приказ № 01-10/141 от 01.08.2024г.

**Регламент работы
комиссии по антикоррупционной политике
по обращению граждан
на 2024-2025 уч.год**

№	Действия	Срок исполнения	Ответственные
1	Обращения граждан принимаются в письменном виде	По факту обращения	Директор школы
2	Проводится заседание комиссии по рассмотрению обращения и даётся ответ в письменном виде обратившемуся гражданину	В трёхдневный срок	Директор школы
3	Дальнейшим рассмотрением вопроса занимаются члены комиссии, составляется акт расследования, проводится опрос указанных в обращении лиц, проводятся беседы	В трёхдневный срок	Члены комиссии
4	Пакет документов по расследованию предоставляется директору школы для рассмотрения и принятия решения	По истечению трёхдневного срока	Члены комиссии
5	Директор выносит решение по мерам реагирования на обращение гражданина и даёт ответ в письменной форме	В трёхдневный срок	Директор школы
6	Все обращения граждан и меры реагирования на данные обращения рассматриваются на совещаниях, педагогических советах, собраниях трудового коллектива, заседаниях родительского комитета	В течение месяца	Директор школы
7	В устной форме следует обращаться к дежурному администратору (по графику) с 09.00 до 17.00	По факту обращения	Дежурный администратор